

**Beschlussprotokoll vierte ordentliche Hochschulvertretungssitzung
der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft
an der Hochschule Campus Wien im Studienjahr 2025/2026**

Datum: 02.03.2026

Ort: Hochschule Campus Wien, Favoritenstraße 226, 1100

Uhrzeit: 18:00 Uhr

Tagesordnung

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzungen
4. Bericht des Vorsitzteams
5. Bericht der Referent*innen
6. Antrag Beschluss Rechtsberatungsvertrag
7. Antrag Änderung Gebahrungsordnung
8. Wahl der Referent*in
9. Antrag Beschluss Dienstvertrag
10. Allfälliges
11. Verlesung des Gender-Watch-Protokolls

2. Stv. Vorsitzender Rachid Aboulwafa eröffnet die Sitzung: Herzlich Willkommen zur Sitzung der HV HCW.

Kommen wir zu Tagesordnungspunkt 1.

Start: 18.03

Anwesend: Masah, Victoria, Florian, Christoph, Rachid, Maike, Rene, Marcel

1. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit, ordnungsgemäßen Einberufung der Sitzung

Mandatar*in	Fraktion	Ersatz	Anmerkung
Karin Stanger	GRAS	Florian Kozaczynski	Ersatzperson Anwesend
Victoria Seiser	GRAS		Anwesend
Rachid Aboulwafa	GRAS		Anwesend
Christoph Fröhlich	GRAS		Anwesend
Lilla Ambrisko	GRAS	Masah Al Chach	Ersatzperson Anwesend
Moritz Gabriel	JUNOS		Anwesend

*Sechs Mandatar*innen sind anwesend. Beschlussfähigkeit ist gegeben.*

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen. Es gibt 3 redeberichtige weiters anwesende Personen.

Rachid begrüßt.

2. Genehmigung der Tagesordnung: Rachid stellt Antrag für neuen Tagesordnungspunkt

Abstimmung: 6/6 Prostimmen, einstimmig

3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung: zur Abstimmung

Abstimmen: 6/6 Prostimmen, einstimmig

4. **Bericht Vorsitzteam:**

Es wurden laufend Studierendenanfragen bearbeitet, sowie enger Austausch mit den Referent*innen und Rektorat. Es gab Anfragen vonseiten verschiedener Abteilungen der Hochschule Campus Wien, welche bearbeitet wurden. Anfang SoSe26 gibt es wieder Verteilaktionen für die Ersti-Sackerl und EduBags. Regelmäßig wurde an den Kollegiums Sitzungen und diversen AG's teilgenommen.

Es wurden offene Stellen in Referaten (SB; Ref) ausgeschrieben, im Barref und Gesref wurde eine SB-Position besetzt, für die anderen Referate finden Bewerbungsprozesse statt.

Die Anträge der letzten Sitzung wurden bearbeitet:

- Erhalter prüft die Umsetzbarkeit einer Öffnung der Parkgarage für Studierende und überlegt eine Pilotlösung.
- Da die Getränkeautomaten von externen Unternehmen betrieben werden bestünde rechtliche keine Verpflichtung zur Installation eines Rücknahmeautomaten.

Daher prüft Vorsitzteam ob alternative Kooperationslösungen möglich wären.

- Der Antrag bzgl. Prüfungsgebühr ist in Bearbeitung

Diskussion:

Moritz fragt ob genauer erläutert wurde vonseiten des Erhalters, was Pilotphase für Garage bedeutet.

Rachid antwortet: "Nein wurde leider nicht näher erläutert."

5. **Berichte der Referate:**

Bildungspolitisches Referat: Christoph berichtet von wöchentlichen Sprechstunden, von steigender Nachfrage und rund 40 Beratungen (30

positiv abgeschlossen, 10 laufend), die vor Ort oder via Zoom stattfanden. Die Schwerpunkte lagen auf Notenänderungen und der Vermittlung zwischen Studierenden, Lehrenden, Studiengangsleitung sowie Praxiskoordination. Dank der engen Kooperation mit anderen Referaten und der sehr guten Arbeit der Sachbearbeiter*innen konnten die meisten Fälle erfolgreich gelöst werden.

Referat für Antirassismus:

Masah berichtet, dass der Fokus verstärkt auf Sichtbarkeit der Arbeit des Antira und Vernetzung lag. Zentrale Projekte waren dabei der POC Circle sowie gezielte Werbeaktionen im Rahmen des interkulturellen Abendessens. Durch den intensiven Austausch mit anderen Referaten wurde zudem die Basis für die weitere Arbeit geschaffen. Für das kommende Sommersemester ist bereits eine Ausweitung der Veranstaltungsplanung vorgesehen.

Referat für queerfeministische Politik:

Maike berichtet, dass die aktuelle Arbeit neben der Beratung von Studierenden vor allem den strukturellen Aufbau sowie die Erstellung eines Awareness-Konzepts und eines Jahresplans umfasst. Ein zentrales Element der Planung ist ein Kalender mit Gedenktagen sowie die intensive Vernetzung mit den Referaten BiPol und dem Gender und Diversity Managements der HCW.

Nach der Teilnahme an einem Antirassismus-Workshop sind weitere Workshops in Planung, zudem wurden Beiträge zu den „16 Tagen gegen patriarchale Gewalt“ geleistet. Aktuell ist das Referat zudem auf der Suche nach einer neuen Sachbearbeiter*in (SB).

Referat für Klima, Umwelt und Nachhaltigkeit:

Rene berichtet, dass das Klimaref im Austausch mit Nachhaltigkeitsabteilung der HCW steht, von der Installation eines gemeinsamen „Support-Kastens“ zum Thema Nachhaltigkeit. Ein Projekt zur Verteilung von Saatgut-Kugeln ist in Planung. Zusätzlich intensiviert das Referat die Zusammenarbeit mit plant based Graz und unterstützt die Bewerbung von Ringvorlesungen per Newsletter Aussendung. In

Kooperation mit dem HCW Marketing wird zudem an der Erweiterung des Kleiderkreisels gearbeitet, wofür auch ein online Schwarzes-Brett als digitale Ergänzung zum Kleiderkasten angedacht ist.

Wirtschaftsreferat:

Marcel berichtet über die aktuellen Entwicklungen im Wirtschaftsreferat, wobei der Jahresvoranschlag (JVA) fristgerecht eingereicht und die notwendigen Auskommentierungen im Jahresabschluss bereits vorgenommen wurden. Aufgrund der steigenden Anzahl an Projektanfragen von Studierenden wird derzeit an einer stärkeren Strukturierung gearbeitet, unter anderem durch die Einrichtung fester Fördertöpfe, um eine geregelte Vergabe zu gewährleisten.

Im Bereich des Personalwesens wurde ein neuer Dienstvertrag für die neue Büroangestellte ausgearbeitet. Zudem wurde die interne Arbeit im Referat neu aufgeteilt: Während Martin primär das Tagesgeschäft übernimmt, konzentriert sich Marcel auf die Schaffung nachhaltiger Strukturen und die Ausarbeitung notwendiger Formulare.

6. Rechtsberatungsvertrag

Marcel: erklärt Notwendigkeit des Vertrags
hat 3 Angebote eingeholt, erklärt, dass Cerha Hempel Erfahrung im Bereich der Hochschulvertretungen hat.

Es wird abgestimmt, ob der Cerha Hempel Vertrag angenommen wird.

Abstimmung:

6/6 Prostimmen

Antrag einstimmig angenommen.

7. Änderung Gebahrungsordnung

Marcel erklärt größte Änderung der Gebahrungsordnung: der Betrag ab welchem 3 Angebote eingeholt werden müssen, wird von 600€ auf 800€ erhöht.

Marcel kündigt unabhängig des heutigen Antrags in Zukunft weitere Novellen an etwa bzgl. Der Schaffung von Fördertöpfen.

Abstimmung:

6/6 Prostimmen

Antrag einstimmig angenommen.

8. Wahl des Referenten:

Christoph stellt sich vor als Bewerber für den Referatsposten im Bildungspolitischen Referat:

Marcel zählt aus und Moritz überwacht die Zählung:

Wahl:

6/6 Prostimmen einstimmig.

Christoph ist gewählt und nimmt die Wahl an.

9. Dienstvertrag neue*r Büroangestellte*r

Marcel erklärt:

Der Antrag wurde ausgeschickt, der Dienstvertrag selbst wird nicht ausgeschickt. Eine Überbezahlung ist möglich, da die Arbeit neben den Tätigkeiten im Druckshop auch Tätigkeiten der Buchhaltung beinhaltet. IBAN und BIC werden im Vertrag noch ergänzt.

Moritz: fragt nach, ob Kündigungsfrist angepasst wurde

Marcel: Ja auf übliche Kündigungsfrist.

Der Dienstvertrag kommt zur Abstimmung.

Abstimmung:

6/6 Prostimmen

Antrag einstimmig angenommen.

10. Allfälliges: Keine Wortmeldungen.

11. Verlesung Gender Watch Protokoll:

2 Meldungen von FLINTA Personen, 16 bzw. 25 von Cis-Männern.

Rachid Aboulwafa beendet die Sitzung. Danke fürs Teilnehmen!

-- Sitzung endet um 18.34